

Circolare n. 65

Martina Franca, 03/11/2025

I.I.S.S. "E. Majorana" Martina Franca (TA)
Prot. 0015882 del 03/11/2025
VI-8 (Uscita)

A tutto il personale**Alla DSGA****Agli studenti****All'ufficio tecnico****All'ing. prof. Semeraro Marco, RSPP****Oggetto: Prova di evacuazione a.s. 2025/26-Attività preparatorie.**

Si comunica che il nostro Istituto effettuerà una **prova di evacuazione**, come previsto dal D.M. 20/09/2021, secondo le consuete modalità adottate in ogni anno scolastico. La prova si terrà nel periodo compreso tra il **10 e il 15 novembre 2025**.

In preparazione alla prova, si invitano i **docenti e l'intero Consiglio di Classe** a dedicare momenti di approfondimento con gli/le alunni/e sul tema della **Sicurezza nei luoghi di lavoro**, con particolare riferimento a:

- i **rischi specifici** presenti nell'ambiente scolastico;
- i **compiti assegnati** a ciascun componente della classe (apri fila, chiudi fila, addetti all'assistenza per gli alunni con disabilità, ecc.);
- il **comportamento corretto** da adottare durante le fasi di evacuazione in caso di emergenza.

Segnalazione dell'allarme

- Il **segnale di pre-allarme** sarà dato tramite campanella.
- Il **segnale di allarme** sarà emesso tramite segnale acustico ripristinato (sede Pergolo).
- Per la sede di Via Guglielmi il segnali di pre-allarme e di allarme sarà emessi tramite campanella (tipologia di squillo differente).

Ruolo degli addetti all'emergenza e dei preposti

Gli addetti all'emergenza e i preposti, individuati per l'occasione dalla Dirigente Scolastica, dovranno garantire il regolare esodo verso i punti di raccolta, posizionandosi nei punti strategici individuati dal Servizio di Prevenzione e Protezione.

Sedi e addetti all'emergenza*Contrada Pergolo:*

1. **Aule ex mensa:** collaboratore scolastico Lucarella;
2. **Piano rialzato:** collaboratore scolastico Magazzino e prof. Patella, zona laboratorio chimica assistente tecnico Di Somma G.;
3. **Aule "zona capannoni":** assistenti tecnici Cannella e Lacarbonara;
4. **Primo piano:** prof.sse Locorotondo e Spagnoletti, area laboratorio Sistemi Della Rosa Elio;
5. **Secondo piano:** collaboratore scolastico Destratis e assistente tecnico Colucci.

Via Guglielmi:

- Assistenti tecnici Barletta e Viapiana, prof. Grieco.

Compilazione dei moduli di evacuazione

Al termine dell'evacuazione, i docenti presenti dovranno compilare il MODULO DI EVACUAZIONE, seguendo il modello allegato al Piano di Emergenza e presente nei kit distribuiti nelle classi, nei laboratori e in palestra. Il modulo dovrà essere consegnato al/alla referente del plesso, che lo recapiterà alla Dirigenza e/o al Servizio di Prevenzione e Protezione, segnalando eventuali problematiche riscontrate durante la prova e indicando, se del caso, le soluzioni proposte.

I **MODULI DI EVACUAZIONE** consentiranno al **Coordinatore dell'Emergenza** (Dirigente scolastico o RSPP, prof. Donato Oliva, sede di via Guglielmi) di redigere il **VERBALE DELLA PROVA DI EVACUAZIONE**.

L'onere di verificare che tutti i docenti coordinatori o prevalenti abbiano compilato i moduli di evacuazione è a carico dei **collaboratori o fiduciari di plesso**, in qualità di responsabili (D.Lgs. 81/08).

Disposizioni sul cortile scolastico e provvedimenti

In caso di trasgressione delle disposizioni contenute nel regolamento di utilizzo del cortile scolastico (parcheggi e viabilità) e/o intralcio delle operazioni di esodo, il Dirigente Scolastico, sentito il RSPP, adotterà provvedimenti disciplinari, comprese la rimozione dell'auto a carico del soggetto interessato e, se necessario, ulteriori misure.

Nota finale: l'edificio dovrà essere evacuato dall'**intero personale**, senza eccezioni.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

Prof.ssa Anna Maria Gabriella Mele

Firma autografa sostituita a mezzo stampa ai sensi dell'articolo 3, comma 2, del D.lgs n. 39 del 1993

STRALCIO PIANO DI EMERGENZA ED EVACUAZIONE

Regole (caso incendio o terremoto)

Segnale di preallarme

Serie ininterrotta di brevi squilli (2-3 secondi ciascuno) della campanella.

Intermittenti (1-2 secondi tra uno squillo e l'altro). Durata della serie: 1 minuto

Cosa fare?

1. Interrompere l'attività didattica
2. Raccolta effetti personali
3. Attendere disposizioni
4. I docenti devono munirsi del modulo di evacuazione per la verifica delle presenze al punto di raccolta

Segnale d'allarme

L'ordine di evacuazione avverrà tramite sistema di diffusione sonora o tramite sirena del sistema di allarme sonoro.

Cosa fare?

Gli assistenti ausiliari

- Spalancano i battenti di tutte le uscite d'emergenza che possono raggiungere senza pericolo
- Provvedono all'interruzione dell'energia elettrica e centrale termica

I docenti

- Prendono nota degli assenti del giorno e di coloro eventualmente fuori dall'aula
- Prendono il modulo di evacuazione e penna
- Impartiscono l'ordine di evacuazione

Gli alunni in classe (dopo l'ordine di evacuazione)

- Si mettono in fila e senza attardarsi abbandonano rapidamente e senza correre il locale, dirigendosi verso il Punto di Raccolta

Gli alunni isolati (dopo l'ordine di evacuazione)

- Si aggregano alla classe o al gruppo più vicino, segnalando la propria presenza agli altri, se ciò non è possibile procedono all'evacuazione seguendo la via più vicina raggiungendo il Punto di Raccolta loro assegnato in precedenza.
- Coloro che sono riuniti in locali comuni (palestra, aula magna ecc.) si attengono alle istruzioni impartite dai docenti presenti e in loro assenza procedono all'evacuazione spontanea con massima calma e seguendo le vie di emergenza indicate

Gli assistenti ausiliari

- Sorvegliano che non ci siano intralci
- Aiutano chi è in difficoltà

Durante l'evacuazione i DOCENTI dovranno:

- verificare che non siano rimaste persone nell'aula;
- chiudere la porta del locale;
- mettersi alla testa della classe;
- nel caso in cui sia immediatamente rilevata l'assenza di un alunno, usciti dall'aula, il docente dovrà comunicare la notizia al coordinatore delle emergenze;
- accertare col responsabile della evacuazione di ciascun piano, che le vie di esodo siano sgombre;
- seguire le indicazioni del coordinatore dell'evacuazione nel caso si debbano trovare vie alternative.

I docenti di Sostegno:

si prenderanno cura degli alunni con disabilità per la loro evacuazione. Trovandosi fuori dalle sezioni/aule, dovranno raggiungere la zona di sicurezza e non riaccompagnare gli alunni nelle rispettive aule.

Nel portarsi all'esterno dell'edificio scolastico bisogna restare sempre lontani da finestre o porte con vetri. Lungo le scale costeggiare le pareti.

Raggiungere il punto di raccolta assegnato.

Raggiunto il punto di raccolta, i docenti dovranno verificare che nessuno sosti in prossimità di pali, tralicci, pensiline e cornicioni.

Dovranno inoltre compilare il modulo di evacuazione e consegnarlo al responsabile dell'evacuazione.

VERBALE DI ATTESTAZIONE PROVA DI EVACUAZIONE (INCENDIO-TERREMOTO)

Si attesta che il giorno __ 2025 presso il plesso scolastico _____ è stata effettuata la prova di evacuazione ai sensi del D.M. 26 agosto 1992 «Norme di prevenzione incendi per l'edilizia scolastica» punto 12.0 e succ.mod.

Premesso che il ruolo di coordinatore dell'emergenza è stato svolto dal Dirigente Scolastico, nella persona della Prof.ssa Anna Maria Gabriella MELE (dal prof. Donato Oliva per la sede di via Guglielmi) la dinamica dell'esercitazione ha coinvolto le persone presenti nell'edificio, come da allegato delle presenze, secondo le seguenti fasi:

- ⇒ Diffusione del segnale di allarme secondo la procedura prestabilita (tre squilli di campana, per tre volte;
- ⇒ In tutti i punti dell'edificio è stato udito in maniera forte e chiara il segnale di allarme;
- ⇒ All'ascolto del segnale di allarme, ciascun insegnante ha verificato l'accessibilità del percorso d'esodo previsto dal piano di evacuazione;
- ⇒ Ogni insegnante, dopo aver prelevato il registro di classe, ha fatto uscire gli alunni in maniera ordinata secondo la procedura stabilita;
- ⇒ E' stata garantita l'evacuazione dei disabili, da parte dei relativi incaricati;
- ⇒ Tutte le classi hanno raggiunto il punto di raccolta convenuto nei tempi di evacuazione previsti; (4 minuti c.a.)
- ⇒ Ciascun insegnante ha verificato il raduno di tutti gli alunni presenti compilando il modulo di evacuazione inserito nel registro di classe;
- ⇒ Tutte le persone presenti nell'edificio, escluse quelle addette all'emergenza, hanno percorso le vie di uscita fino al luogo sicuro;
- ⇒ Tutti gli addetti a specifiche mansioni di emergenza (intercettazione combustibili, sezionamento impianti elettrici, raggiungimento del posto telefonico, accessibilità ai soccorsi, ecc.) hanno attuato correttamente le procedure prestabilite;
- ⇒ Il coordinatore dell'emergenza ha valutato positivamente l'esito dell'esercitazione.

Martina Franca, lì __/ __/2025

Il dirigente scolastico

Il coordinatore dell'emergenza

Data:	Organizzazione per la gestione delle emergenze	
MODULO DI EVACUAZIONE		
Nome del plesso scolastico		

DATA E ORA DI EVACUAZIONE	
TIPO DI EMERGENZA	
CLASSE	
ALUNNI PRESENTI	
ALUNNI EVACUATI	
DISPERSI (indicare cognome e nome)	
FERITI (indicare cognome e nome)	

ALUNNI APRI-FILA	1) _____
	2) _____
	3) _____

ALUNNI CHIUDI-FILA	1) _____
	2) _____
	3) _____

ALUNNI ASSISTENZA DISABILI	1) _____
	2) _____
	3) _____

NOME COGNOME E FIRMA DOCENTE	
---	--

N.B. Al termine della compilazione consegnare il presente modulo al/alla referente di plesso

SEGNALAZIONE DI EVENTUALI CRITICITA' RISCONTRATE
