

Al Dirigente Scolastico
I.I.S.S. "E. Majorana"
MARTINA FRANCA

OGGETTO: Richiesta permesso orario PERSONALE A.T.A.

__l__ sottoscritt _____ in servizio
presso questo Istituto in qualità di _____
con contratto a tempo _____
(indeterminato o determinato)

CHIEDE

alla S.V. n° _____ ore e/o n° _____ minuti di permesso breve per il giorno
_____, dalle ore _____ alle ore _____.

L'amministrazione è esonerata da ogni responsabilità.

Data _____

(firma)

IL DIRIGENTE SCOLASTICO
(Prof.ssa Anna Maria Gabriella MELE)