

I.I.S.S. "E. Majorana" Martina Franca (TA)
Prot. 0000606 del 18/01/2022
IV-5 (Uscita)

All'Albo
Al sito
Alle istituzioni scolastiche
A tutti gli interessati

AVVISO PUBBLICO PER L'AFFIDAMENTO INCARICO

DI N. 1 ESPERTO FORMATORE

PER CORSO DI FORMAZIONE DOCENTI A.S. 2021/2022

TITOLO U.F.: ENGLISH FOR TEACHERS

II DIRIGENTE SCOLASTICO

- **VISTA** la legge 107/2015 art.1 comma 124
- **VISTO** il Piano nazionale dei docenti adottato con D.M. n.797 del 19 ottobre 2016
- **VISTA** la nota MI n. 37638 del 30/11/2021, Formazione docenti in servizio a.s. 2021-2022. Assegnazione delle risorse finanziarie e progettazione delle iniziative formative.
- **VISTA** la nota MI n. 41255 del 15/12/2021, Formazione docenti in servizio a.s. 2021-2022. Assegnazione delle risorse finanziarie e progettazione delle iniziative formative
- **VISTA** la nota prot. n. 234 del 10701/2022 da parte della scuola polo Ambito 22, Formazione Docenti Ambito FORMPU002 – a.s. 2021/2022 – Assegnazione fondi
- **VISTO** il Piano di formazione docenti nell'ambito del PTOF di Istituto 2021/2022, deliberato dal Collegio di docenti in data 17/11/2021;
- **VISTO** l'art. 35 del CCNL, comparto scuola 2006/2009;
- **VISTO** il D.P.R. 275/1999 sull'autonomia scolastica;
- **VISTO** l'art. 7 comma 6 del D.lgs n. 165/2001;
- **VISTO** l'art. 43 del D.I. n.129/2018;
- **VISTA** la delibera del Consiglio di Istituto del 22 novembre 2021 con la quale è stato approvato il Regolamento per il Conferimento di incarichi individuali, ai sensi dell'art. 45, comma 2, lett. H), del D.I. 129/2018;

RITENUTO di dover avviare il procedimento per l'individuazione di ESPERTI/FORMATORI al fine di realizzare un intervento formativo dal titolo

ENGLISH FOR TEACHERS

adottando le seguenti priorità nella selezione:

1. Docenti interni;
2. Docenti esterni di altre istituzioni scolastiche;
3. Esperti esterni purché in possesso dei titoli e requisiti richiesti;

INDICE

il seguente avviso di selezione pubblica per titoli

1. per il reclutamento di N. 1 ESPERTO FORMATORE a cui affidare l'incarico di docente per la seguente Unità Formativa:

ENGLISH FOR TEACHERS

Area	Argomento	Contenuti	Destinatari della formazione	Tempi di svolgimento	Articolazione del percorso e compensi
Innovazioni didattico-metodologiche sostenute dalla formazione linguistica dei docenti	Formazione nella lingua inglese	Tutti i contenuti propedeutici per la certificazione Cambridge B1	Docenti Interni della scuola	FEBBRAIO, MARZO, APRILE, IN PRESENZA, PER N. 24 ORE	Tot. Ore di docenza in presenza: 24 , costo orario € 46,45/h lordo stato

Art. 1 Attività e compiti dell'incarico di Formatore

E' compito del Formatore

- a) redigere la traccia programmatica del proprio intervento formativo declinando contenuto, tempi, metodologie, impostazione pedagogica adeguata rispetto all'utenza;
- b) predisporre una verifica in ingresso delle competenze dei corsisti;
- c) indicare quali materiali di approfondimento individuale saranno prodotti/segnalati ai corsisti;
- c) definire la tipologia di elaborato finale richiesto ai corsisti e curarne la validazione;
- d) rispettare il calendario fissato e portare a termine nei tempi dati l'azione formativa come dichiarato nella traccia programmatica;
- f) garantire la compilazione del questionario di valutazione finale online;
- g) redigere una relazione finale sulle attività svolte e sul grado di partecipazione dei corsisti;
- h) curare la certificazione delle competenze.

Art. 2 Metodologia, Tempi. Documentazione e Risultati attesi delle Unità Formative

- a) L' Unità Formativa, da svolgersi in modalità full time, è specificamente finalizzata a sviluppare conoscenze, abilità, competenze relative alla lingua inglese, livello B1;
- b) Il materiale didattico-progettuale di presentazione e gli elaborati, frutto del lavoro di gruppo, saranno messi a disposizione della comunità scolastica;
- c) Al termine del processo i corsisti potranno sostenere gli esami Cambridge, certificazione B1, a loro spese.

Art. 3 Domanda di partecipazione

I docenti e gli interessati possono inviare la propria candidatura al Dirigente Scolastico, inviando il proprio curriculum vitae all'indirizzo mail della scuola, tais037007@istruzione.it, dichiarando la disponibilità a svolgere la funzione di FORMATORE in risposta al presente AVVISO (Allegato A);

L'invio della dichiarazione di disponibilità deve pervenire entro e non oltre il giorno **31/01/2022**.

Al CV saranno allegate: 1. la scheda di autovalutazione (Allegato B); 2. Fotocopia del documento di identità.

Nella istanza (**ALLEGATO A**) dovranno essere indicati:

- a) le proprie generalità
- b) l'indirizzo e il luogo di residenza
- c) il possesso dei requisiti di base per l'espletamento dell'incarico;

Art. 4 Requisiti per la partecipazione e criteri di selezione

Il presente Avviso di selezione è rivolto prioritariamente a personale dipendente della scuola, in subordine a personale docente proveniente da altre istituzioni scolastiche. Infine, per l'incarico di FORMATORE a personale esterno rispetto all'Amministrazione scolastica. A parità di punteggio, la precedenza sarà data secondo lo stesso ordine di priorità. Per la selezione degli aspiranti si procederà alla valutazione dei Curriculum vitae e all'attribuzione di punteggi relativi agli elementi di valutazione posseduti dagli aspiranti secondo la tabella sotto indicata:

FIGURA DI FORMATORE ESPERTO

TITOLI DI STUDIO	PUNTI
Laurea magistrale attinente l'oggetto dell'incarico con lode	10
Laurea magistrale attinente l'oggetto dell'incarico con votazione da 100 a 110	8
Laurea magistrale attinente l'oggetto dell'incarico con votazione inferiore a 100	6
Abilitazione insegnamento lingua inglese o abilitazione all'insegnamento CELTA, TEFL, TESOL	5
Dottorati di ricerca, Master, Specializzazioni, Corsi di perfezionamento post lauream, coerenti con il progetto (1 punto per ogni titolo)	Max. 5 punti
Corsi di formazione fruiti in qualità di discente attinenti al progetto (3 punti per ogni corso, max. 5)	Max. 15 punti
Pubblicazioni coerenti con l'incarico (1 punto per ogni pubblicazione, max. 5)	Max. 5 punti
TITOLI DI SERVIZIO O PROFESSIONALI	
Corsi di formazione tenuti in qualità di docente attinenti al progetto (6 punti per ogni corso, max. 5)	Max. 30 punti
Certificazioni informatiche (1 punto per ogni certificazione)	Max. 5 punti

Esperienza di collaborazione Con ENTI CERTIFICATORI ACCREDITATI, COME DOCENTE EXAMINER (5 punti per ogni esperienza, max. 5)	Max. 25 punti
	TOTALE PUNTI: 100

Art. 5 Valutazione, formulazione graduatoria, individuazione figura da nominare

- a) La selezione delle domande sarà effettuata da un'apposita Commissione nominata dal Dirigente scolastico.
- b) Per l'ammissione alla selezione occorre:
 - a. essere in possesso della cittadinanza italiana o di uno degli Stati membri dell'Unione Europea;
 - b. godere dei diritti civili e politici;
 - c. non aver riportato condanne penali e non essere destinatario di provvedimenti che riguardano l'applicazione di misure di prevenzione, di decisioni civili e di provvedimenti amministrativi iscritti nel Casellario Giudiziario,
 - d. essere a conoscenza di non essere sottoposto a procedimenti penali
- c) L'Istituto si riserva di procedere al conferimento dell'incarico anche in presenza di una sola domanda purchè pienamente rispondente alle esigenze progettuali.
- d) L'Istituto si riserva di non procedere all'affidamento dell'incarico in caso di mancata attivazione del corso previsto
- e) Eventuali reclami dovranno essere prodotti entro 7 giorni dalla pubblicazione della graduatoria provvisoria trascorsi i quali sarà considerata definitiva.
- f) Successivamente si procederà ad informare solo il personale collocato in posizione utile nella graduatoria di merito per il quale il Dirigente Scolastico provvederà all'assegnazione dell'incarico.

Art. 6 Incarico, compensi ed informativa ai sensi dell'Art.13 del D.L.vo n. 196/2003 - Tutela della Privacy

- a) L'attribuzione dell'incarico di FORMATORE avverrà tramite contratto per prestazione d'opera intellettuale occasionale. Prima del conferimento dell'incarico il candidato dipendente di Pubblica Amministrazione dovrà presentare regolare autorizzazione a svolgere l'incarico.
- b) Il compenso spettante sarà erogato al ricevimento dei fondi apposti da parte del M.I. a prestazione terminata e previa presentazione della relazione finale e della dichiarazione personale con la calendarizzazione delle ore prestate. L'amministrazione potrà procedere ad idonei controlli sulla veridicità del contenuto delle dichiarazioni (rif. Art. 71 D.P.R. 445/2000); non saranno presi in esame istanze e/o curriculum prodotti anteriormente alla data del presente bando;
- c) Ai sensi del Decreto 30 giugno 2003 n. 196, i dati personali forniti dai candidati saranno raccolti presso l'Istituto, per le finalità inerenti la gestione della selezione e potranno essere trattati anche successivamente all'eventuale stipula del contratto, per le finalità inerenti alla gestione del contratto stesso, ivi inclusa la pubblicazione sul sito web della Scuola ed il conferimento di tutte le informazioni richieste dalla normativa vigente. Il conferimento di tali dati è obbligatorio ai fini della procedura di selezione comparativa pena l'esclusione dalla stessa. La partecipazione alla presente procedura di selezione costituisce automatico consenso del candidato al suddetto trattamento dei dati personali.
- d) È in vigore il nuovo regolamento privacy 679/2016, pertanto ai sensi dello stesso in particolare gli articoli 7, 13, 15, 16, 17, 18 si comunica che i dati raccolti saranno gestiti ai sensi della norma in epigrafe e che il titolare del trattamento è l'Istituto nella persona della Dott.ssa

Anna Maria Gabriella Mele in qualità di dirigente scolastico protempore. I dati trattati saranno utilizzati esclusivamente per la finalità di partecipazione all'iniziativa di cui al presente contratto, non saranno trasferiti e resteranno a disposizione dell'interessato fino al termine della procedura.

Art. 7 Pubblicizzazione

Al presente avviso è data diffusione mediante pubblicazione:

- a) All'Albo della Scuola
- b) Ai siti Istituzionali di scuole della provincia

Art. 8 Responsabile del procedimento

Ai sensi dell'Art. 125 comma 2 e dell'Art. 10 del D.L.vo 163/2006 e dell'Art. 5 della Legge 241 del 7 agosto 1990, viene nominato Responsabile del Procedimento il Dirigente della Scuola Prof.ssa Anna Maria Gabriella Mele.

Il Dirigente scolastico
Prof.ssa Anna Maria Gabriella Mele
(F.to digitalmente)